

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ ИШЕМБАЙ КАЛАҢЫ
15 ҖАНЛЫ МӘКТӘБЕ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
Горький урамы, 55, Ишембай каласы,
Ишембай районы, Башкортостан Республикасы,
453214

Тел./факс (34794) 3-21-64

E-mail: school.15@bk.ru
<https://sch00115.02edu.ru/>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №15
ГОРОДА ИШИМБАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ №15 г. Ишимбая МР)

Ишимбайский район РБ)

ул. Горького, д.55, г. Ишимбай,
Ишимбайский район, Республика

Башкортостан, 453214
Тел./факс (34794) 3-21-64

E-mail: school.15@bk.ru
<https://sch00115.02edu.ru/>

ОКПО 80420000000, ОГРН 1020201775197, ИНН/КПП 0261009424/026101001

Приказ

от 01.09.2025 года

№ 154/3

О реализации работы в рамках Единой модели профессиональной ориентации
в 2025 -2026 учебном году

В целях обеспечения в общеобразовательных организациях Ишимбайского района единых организационных и методических условий реализации Единой модели профориентации в 2025-2026 учебном году, а также на основании приказа Министерства просвещения Республики Башкортостан от 04.09.2025 г. №1189 и на основании приказа МКУ ОО №919 от 12.09.2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Реализовать Единую модель профессиональной ориентации в 2025 – 2026 учебном году в МБОУ СОШ № 15 в соответствии с Методическими рекомендациями с 02.09.2024г.

2.Назначить ответственным за реализацию мероприятий Единой модели профессиональной ориентации и школьным координатором проекта по ранней профессиональной ориентации школьников 6-11 классов «Билет в будущее»(далее- Проект) Галину М.М., заместителя директора по ВР.

3.Создать рабочую группу по реализации Единой модели профессиональной ориентации;

- Галина М.М. — заместитель директора по ВР, ответственный за реализацию Единой модели профессиональной ориентации и за работу на онлайн-платформе «Билет в будущее»;
- Гумерова А.Р.— заместитель директора по УВР, ответственный за реализацию профильного обучения на уровне основного общего и среднего общего образования, за включение и разработку профориентационных материалов в рабочие программы по предметам общеобразовательного цикла;
- Гумерова А.Р. — заместитель директора по УВР, ответственный за включение в расписание (6-11 классы) курса внеурочной деятельности «Россия — мои горизонты» - (1 час) еженедельно;

- Бикмухаметова А.Р. — учитель информатики, ответственный за размещение на информационных ресурсах профориентационных материалов и программ дополнительного образования, доступных обучающимся в 2025-2026 учебном году;

- Халитова И.М. — советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями, ответственный за проведение мониторинга Единой модели профессиональной ориентации;

- Серкова Г.А. — социальный педагог; ответственный за разъяснительную работу по профориентации с детьми и родителями, находящимися в социально-опасном положении;

4. Галиной М.М., заместителю директора по ВР:

4.1. Разработать план профориентационной работы на 2025 — 2026 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации Единой модели профориентации (основной уровень, не менее 60 часов в год) с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

4.2. Назначить ответственных специалистов (классных руководителей) за организацию профориентационной работы в 6-11 классах (Приложение 3° 1).

5. Классным руководителям 6-11 классов, ответственным за организацию профориентационной работы в 6-11 классах:

5.1. Организовать проведение занятий курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»

(1 час в неделю) еженедельно по утверждённому расписанию. (Приложение №2) для обучающихся

6-11 классов с использованием материалов, размещённых на платформе «Билет в будущее» (<https://bvbinfo.ru/profminimum>);

5.2. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся, задействованных в реализации Единой модели профессиональной ориентации;

5.3. Организовать проведение профориентационной онлайн-диагностики (диагностику склонностей).

5.4. Проводить работу по вовлечению обучающихся в объединения дополнительного образования с учётом склонностей и образовательных потребностей.

5.5. Проводить воспитательную работу, включающую посещение экскурсий на производство; посещение профориентационных выставок, профессиональных проб, ярмарок профессий, дней открытых дверей; участие в онлайн-проектах «Билет в будущее», онлайн-уроках «Шоу профессий», конкурсах, профориентационной направленности; консультациях социального педагога.

5.6. Проводить информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам реализации Единой модели профориентации, обеспечение участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации. В рамках взаимодействия с родителями проводить информационное сопровождение родителей обучающихся, проведение тематических рассылок по электронной почте и с помощью мессенджеров о процессе профессионального самоопределения ребёнка (в т.ч. в формате онлайн).

6. Ответственному за сайт Бикмухаметовой А.Р. опубликовать необходимую документацию по реализации Единой модели профориентации на официальном сайте МБОУ СОШ № 15

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой:

Директор МБОУ СОШ № 15 _____ М.М. Зайнуллина

С приказом ознакомлена:

Галина М.М. _____

Файзуллина Р.Р. _____

Хисамутдинова Х.Б. _____

Бикмухаметова А.Р. _____

Султакаева Л.Р. _____

Гумерова А.Р. _____

Серкова Г.А. _____

Халитова И.М. _____